azienda servizi ecologici S.p.A.
Manfredonia

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA UTILIZZABILE PER LA COPERTURA DI DUE (2) POSTI VACANTI DI COORDINATORE DI SERVIZI ESTERNI DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO, DIFFERENZIATA – INQUADRAMENTO LIVELLO B2, AREA TECNICA E AMMINISTRATIVA DEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE C.C.N.L. UTILITALIA SERVIZI AMBIENTALI 9/12/2025.

- **Richiamate** le vigenti disposizioni in materia di società a partecipazione pubblica di cui in particolare al D.lgs. n. 175/2016;
- **Richiamato** il Regolamento per le Progressioni professionali del personale dipendente approvato dal CdA Ase SpA nella seduta del 28/03/2024;
- **visto** il Codice delle Pari Opportunità (D.lgs. n. 198/2006), che garantisce le pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- **vista** la disciplina prevista sull'utilizzo e il trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs. 196/2003 e Reg. Ue 679/2016;
- **visto** il C.C.N.L. dei Servizi Ambientali vigente ed attualmente applicato da A.S.E. S.p.A.;
- **visto** il fabbisogno del personale, approvato dall'Assemblea dei Soci di A.S.E. S.p.A. in data 21/09/2021, da cui emerge il fabbisogno di n. 22 addetti con scopertura a quella data, e di n. 25 unità alla data odierna;
- **vista** la determina dell'Amministratore unico n. 63 del 15/10/2026;
- considerato che con le progressioni interne si coniugano le esigenze di efficienza e flessibilità dell'organizzazione del lavoro con l'interesse alla valorizzazione delle professionalità formatesi in A.S.E. S.p.A., anche in funzione della prevenzione del rischio stress da lavoro e di incentivazione alla produttività del personale;
- considerato inoltre che, pertanto, in conformità al richiamato Regolamento per le progressioni professionali del personale dipendente, si rende necessario procedere ad una selezione interna di personale finalizzata alla formazione di una graduatoria di idonei alla copertura dei posti resisi vacanti da utilizzare per la copertura dei medesimi posti nel limite di validità della graduatoria stessa pari ad un anno;
- precisato che la collocazione in graduatoria non dà comunque diritto alla progressione, essendo subordinata a tutte le condizioni di cui all'art. 2 del richiamato Regolamento e, in particolare, alla previa copertura economico-finanziario occorrente;

SI RENDE NOTO

Art. 1 (Profilo Professionale)

È indetta, ai sensi del vigente Regolamento per le progressioni professionali del personale dipendente di A.S.E. S.p.A., una procedura di selezione interna, per titoli e prove, finalizzata alla formazione di una graduatoria di idonei per la copertura di due posti vacanti di **Capo responsabile di circoscrizioni/coordinatore di più quartieri o settori cittadini** dei Servizi Esterni di raccolta, spazzamento, differenziata – inquadramento Livello B2, Area Tecnica e Amministrativa, CCNL Utilitalia Servizi Ambientali.
Le suddette attività e mansioni sono riferibili alle aree professionali del vigente C.C.N.L. dei Servizi Ambientali Utilitalia e al corrispondente livello sopra indicato nel quale A.S.E. S.p.A. si riserva il diritto di inquadrare i candidati che dovessero risultare idonei all'esito della selezione, secondo le esigenze di copertura dei posti vacanti e disponibili e secondo l'ordine della graduatoria.
In particolare, in conformità alle mansioni riconducibili al livello di inquadramento previsto dalla contrattazione collettiva applicabile, dovrà esplicare mansioni relative al coordinamento funzionale di unità organizzative operanti su zone territoriali o su aree comprendenti più quartieri, per la realizzazione degli obiettivi di intervento aziendale e di sviluppo dei servizi.

Art. 2 (Requisiti per l'ammissione alla selezione interna)

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di seguito specificati:

a) essere dipendente a tempo indeterminato;
b) Inquadramento nel livello immediatamente inferiore rispetto a quello per cui si concorre (C1s);
c) non aver riportato, nel biennio precedente alla data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla multa di due ore;
d) possedere un'anzianità di servizio alle dipendenze di A.S.E. S.p.A. di almeno un anno;
e) non aver riportato condanne penali anche non passate in giudicato eccezion fatta per quelle di particolare tenuità e non riguardanti o interferenti l'oggetto delle attività di ASE S.p.A.

Art. 3 (Domanda di ammissione, presentazione e contenuto)

Le domande di ammissione alla selezione (redatte mediante il modello predisposto) devono essere consegnate a mano, presso l'Ufficio Protocollo Aziendale (Loc. Pariti di Caniglia zona Pip) entro e non oltre il 31/10/2026.

Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione.

L'avviso di selezione viene pubblicato sul sito ufficiale della società A.S.E. S.p.A.

La procedura di compilazione e consegna della domanda dovrà essere completata entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito internet di A.S.E. S.p.A. (https://www.asemanfredonia.it).

Ove il termine per la presentazione delle domande cada in giorno festivo, la scadenza per l'invio della candidatura si intende prorogata di diritto al primo giorno successivo non festivo.

Nella domanda di ammissione alla selezione, pena l'esclusione, l'aspirante dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. il cognome, nome, luogo, data di nascita;
2. la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale A.S.E. S.p.A. dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla selezione, con indicazione del numero di codice di avviamento postale e del recapito telefonico, limitatamente a quelle che non fossero oggetto di pubblicazione sul sito internet https://www.asemanfredonia.it;
3. il godimento dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza o di provenienza per i cittadini non italiani;
4. il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
5. l'inesistenza di carichi pendenti e/o condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. (sono reati impeditivi della costituzione del rapporto di lavoro con la p.a. quei delitti dai quali deriva, in caso di condanna, l'interdizione dai pubblici uffici, o l'incapacità di contrarre con la p.a., o l'estinzione del rapporto di impiego);
6. l'inesistenza di provvedimenti o misure restrittive comportanti interdizione dai pubblici uffici;
7. I titoli valutabili ai sensi del successivo art. 7;
8. gli eventuali titoli di preferenza, tra quelli previsti dall'articolo 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modifiche e integrazioni o di altri titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente, indicando in tale ultimo caso, i corrispondenti estremi di legge;
9. di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente avviso, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure della società, nonché le eventuali modificazioni che A.S.E. S.p.A. intendesse apportare;
10. di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 insita nel bando;
11. di impegnarsi a comunicare il recapito al quale indirizzare la corrispondenza relativa alla selezione nel caso in cui la stessa variasse in un momento successivo a quello della candidatura.

Alla domanda dovrà essere allegato, pena l'esclusione:

a) curriculum vitae con indicazione dei titoli di formazione e/o di servizio pertinenti con le mansioni da ricoprire.

Ase SpA verificherà, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e nel curriculum.

La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione alla società A.S.E. S.p.A. ad utilizzare i dati anche personali per fini istituzionali, ai sensi del Dlgs 196/2003.

Art.4 (Comunicazioni relative alla selezione interna)

Ogni comunicazione relativa alla presente selezione, compresa la convocazione alle prove, sarà effettuata unicamente a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale di A.S.E. S.p.A. https://www.asemanfredonia.it, fermo restando che con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, ogni candidato è tenuto a comunicare un proprio recapito, anche telefonico, al quale dovrà essere reperibile.
L'elenco dei candidati ammessi alla selezione, la convocazione alla selezione, nonché le graduatorie riportanti gli esiti delle prove della selezione saranno pubblicati sul sito internet https://www.asemanfredonia.it.
Gli avvisi di cui sopra costituiranno notifica ad ogni effetto di legge; pertanto, i candidati sono tenuti a consultare il sito internet di A.S.E. S.p.A. per ogni aggiornamento relativo allo svolgimento della presente procedura.
Il ritardo o l'assenza dei candidati alla prova costituirà rinuncia alla selezione.

Art. 5 (Commissione Esaminatrice)

L'espletamento della selezione sarà affidato ad apposita Commissione Esaminatrice, formata dall'Amministratore Unico, dal Direttore Tecnico e dal Responsabile Amministrativo.
Tutte le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione, saranno rimesse al giudizio discrezionale ed insindacabile della predetta Commissione Esaminatrice.
Per quanto non previsto dal presente avviso, in ordine all'espletamento della selezione, varranno le disposizioni che saranno stabilite dalla Commissione Esaminatrice.
La Commissione Esaminatrice nella seduta d'insediamento stabilisce le date in cui si svolgeranno le prove di selezione. Il calendario sarà pubblicato sul sito https://www.asemanfredonia.it.

Art. 6 (Prove della selezione)

Le prove della selezione consisteranno:

1) in una prova orale su nozioni relative all'espletamento del servizio porta a porta, alle modalità del servizio di spazzamento meccanico e manuale, a nozioni sulle modalità della raccolta differenziata, dell'utilizzo dei mezzi, con punteggio attribuibile fino ad un terzo del punteggio complessivo stabilito per la selezione (art. 6 – Area tecnica del Regolamento);
2) un colloquio confermativo e di verifica dei contenuti del curriculum, della valutazione dei titoli di formazione e/o di servizio pertinenti con le mansioni da ricoprire (art. 5 lett. E del Regolamento).

Art. 7 (Punteggi attribuibili):

- Prova orale – punti 10 (1/3 del punteggio complessivo)
- Colloquio confermativo – punti 10;
- Valutazione dei titoli di formazione e/o di servizio pertinenti con le mansioni da ricoprire – punti 5;
- Anzianità nel livello C1s (ex 4/A) - 0,50 punti per ogni anno di fino ad un massimo di 5 punti.

Il calendario delle prove sarà pubblicato sito web aziendale https://www.asemanfredonia.it e

avrà valore di notifica.
In caso di assenza ad una delle prove d'esame, per qualunque causa, il candidato verrà considerato rinunciatario ed escluso dalla selezione.
Il punteggio finale sarà determinato sommando i voti riportati nelle prove di selezione, per un massimo complessivo di 30 punti.
Al termine di ciascuna prova la commissione pubblica le relative valutazioni. Ultimate le prove, la commissione redige la graduatoria definitiva che sottopone all'approvazione dell'organo amministrativo.

Art. 8 (Formazione della graduatoria – Preferenze a parità di punteggio – Riserve)

Espletate le prove di selezione, la Commissione Esaminatrice formerà la graduatoria degli idonei.
La graduatoria sarà formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale con l'indicazione, in corrispondenza del nome del candidato, del punteggio totale allo stesso attribuito.
Nei confronti di candidati inseriti nella graduatoria di merito si provvederà inoltre ad effettuare il controllo, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con particolare riferimento ai requisiti di ammissione.
Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dalla graduatoria.
Le graduatorie di merito sono formate con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza stabiliti per legge (art. 5, comma 4 del DPR 9 maggio 1994 n 487 e s.m.i.) per le assunzioni presso le pubbliche amministrazioni.
I concorrenti idonei dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno di ricevimento della richiesta da parte della Commissione Esaminatrice, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso dei predetti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda stessa, al fine dell'inserimento nelle graduatorie.
Con determinazione dell'Organo amministrativo saranno approvati i verbali della selezione, rimessi dal Presidente della Commissione Esaminatrice a conclusione dei lavori e la graduatoria di merito.
La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale https://www.asemanfredonia.it.
L'inserimento in graduatoria non costituisce in ogni caso un impegno all'inquadramento superiore da parte della Società; più in generale, il presente avviso non costituisce offerta al pubblico ma unicamente invito a presentare candidature; esso non vincola in alcun modo la società nei confronti dei candidati che non hanno pertanto alcun diritto all'inquadramento superiore in conseguenza del loro utile inserimento in graduatoria.

Art. 9 (Validità della graduatoria)

La graduatoria rimarrà efficace per mesi dodici dalla data di pubblicazione fatte salve determinazioni diverse successive, purché motivate, per l'eventuale copertura di ulteriori posti di pari livello e profilo professionale che si dovessero rendere vacanti e disponibili nell'arco della durata di validità.

Art. 10 (Inquadramento superiore e verifica dei requisiti)

Prima dell'inquadramento formale A.S.E. S.p.A. si riserva di procedere all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti nei confronti dei concorrenti idonei della selezione e di eventuali titoli dichiarati.
Qualora non sia possibile procedere d'ufficio a tale verifica, sarà richiesta ai candidati, entro un congruo termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione in originale.
Nel caso in cui dalle verifiche effettuate dovessero emergere difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere il candidato dalla graduatoria. Nel caso di dichiarazioni mendaci, si sporgerà segnalazione all'Autorità Giudiziaria.
L'inquadramento superiore e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al mantenimento degli equilibri economico-finanziari di bilancio e al rispetto dei limiti di spesa del personale, così come definiti dalla vigente normativa in materia, tenendo conto sia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato, sia delle previsioni annuali e pluriennali di budget/bilancio preventivo approvati;
- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione o richiesti espressamente da disposizioni di legge, regolamenti o contrattuali;
- all'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego e alla mansione specifica del profilo professionale del posto oggetto di selezione ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. e-bis), D.lgs. 81/2008.

Nel caso di inidoneità psico-fisica temporanea del candidato, certificata dal Medico Competente, la Società provvederà a scorrere la graduatoria individuando il candidato idoneo immediatamente successivo. Il candidato temporaneamente inidoneo alla mansione rimane in ogni caso in graduatoria. L'eventuale giudizio di inidoneità psico-fisica permanente alle mansioni indicate, certificata con visita dal Medico Competente, determinerà la decadenza e l'automatica esclusione dalla graduatoria.
La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.
Il concorrente da inquadrare sarà tenuto a regolarizzare/presentare anche in forma telematica tutti i documenti necessari e quant'altro richiesto a termini di bando.
Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data indicata nel provvedimento di reinquadramento.

Art. 11 (Trattamento economico – Disciplina del rapporto di lavoro)

Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle norme di Legge e di regolamento interne e dal C.C.N.L. dei Sevizi Ambientali Utilitalia, salvo successiva disdetta e/o successione e/o avvicendamento tra contratti collettivi applicati.
Il trattamento economico è quello previsto per il livello B2, Area Tecnica e Amministrativa, del C.C.N.L. dei Sevizi Ambientali Utilitalia 09/12/2025.

Art. 12 (Trattamento dei dati personali)

Ai sensi dell'art. 13, Dlgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informano i candidati che i propri dati comunicati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.
I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.
Il Titolare del trattamento dei dati è A.S.E. Spa con il DPO il Dr. Giampaolo Rachini.
Il trattamento avverrà a cura degli addetti preposti alla procedura della selezione pubblica in oggetto.
I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti.
I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet https://www.asemanfredonia.it nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.
Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati personali e le particolari categorie di dati personali indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali ossia, in particolare, per le operazioni di selezione e per l'eventuale assunzione dell'interessato.
L'interessato potrà esercitare i diritti, previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.
L'interessato ha inoltre
diritto:

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Art. 13 (Disposizioni finali)

A.S.E. S.p.A. si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, riaprire i termini o revocare il presente avviso con provvedimento motivato.
La società si riserva altresì la facoltà, previa motivata deliberazione, di non procedere all'inquadramento superiore tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza alla copertura del/dei posto/i di cui alla selezione ovvero qualora ritenga di rinviare l'inquadramento superiore, ovvero qualora innovazioni legislative dovessero impedirne il prosieguo, ovvero lo stesso fosse non compatibile con l'equilibrio economico-finanziario della società tenendo conto sia dell'ultimo bilancio di esercizio approvato sia delle previsioni annuali e pluriennali di budget/bilancio di previsione disponibili.

Manfredonia, 19/10/2026

L'Amministratore Unico
(Dott. Marcello Danisi)